

事業者向け 自己評価表（放課後等デイサービス、児童発達

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	1	1	・子どもたちにとっては窮屈に感じている模様
	②	職員の配置数は適切であるか	8	3	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	2	1	
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	9	2	0	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	4	0	・随時メール等で相談を受けた時は即時改善に努めている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	6	0	・年に一度HPに公開
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	6	1	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	4	0	・年に4回の職員研修を行っている。 ・外部研修会の参加は自由で、各自に委ねられている。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	3	0	・個別支援計画には適宜職員全体が入力できるよう工夫している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	2	2	・手話の子どもにあったアセスメントツールの開発が進んでいないため未使用。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	4	0	・まずはリーダーが軸を作り、その後、ミーティングを通して立案している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10	1	0	・各職員にも情報収集に努めてもらい、活動プログラムのバリエーションを増やしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	10	1	0	・活動時間に応じて郊外プログラムや学習プログラムを設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	3	0	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	3	0	・必ずミーティングや日報を交わして情報を共有している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	3	0	・一人当たり最低15分は記録の時間に充てており、各職員に共有して支援の改善につなげている。 ・グループチャットにて利用者の氏名を伏せた上で共有

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11	0	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	2	0	・モニタリング、個別支援計画は各職員が共有できる工夫を施している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	6	5	0	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	5	1	・常勤職員(保育士、記録担当)が同席している
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10	1	0	・学校のメーリングリストに登録したり、カレンダーを共有してもらったりと適宜、情報共有に努めている。
	㉒	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	5	1	・過去に医療ケア児童が通園する療育センターに見学に行くなどして連絡調整に努めてきた。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	5	1	・直接の連絡調整には至っていないが、極力在籍していた施設の情報収集には努めている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	6	0	・これまでに事例なし。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	6	1	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	3	1	・季節の行事等で地域のお祭りに参加するなどして交流を図っている。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	5	2	・協議会からの招待がこない。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	2	0	・毎回、その日のうちにメールで1日の記録をシェアしている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	6	1	・定期的な保護者講座を行うなどして保護者の対応力の向上を図っている。
保護者への説明書	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	2	0	・初回に説明するとともに、適宜相談も受け付けている。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	0	0	・適宜メール等で相談に応じたり、保護者向け講座を定期的に行っている。

員 任 等	③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	4	2	・過去に一度行ったがそれ以降開催していない
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	0	0	・利害関係のある職員ができるだけ応じている。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	3	1	・HPを通して活動の様子を随時報告していく
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	11	0	0	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	0	0	・手話のできない方、手話のできる方に応じた情報保障に努めている
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	4	3	・重複
非 常 時 等 の 対 応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	7	2	・作成はしているが適宜確認するよう周知は図っていない。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	6	1	・おおむね年に2回は利用児とともに実施している。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	2	2	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	5	2	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	5	1	・保護者との情報共有は欠かさずに適宜行っている ・保護者との連携で対応
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	2	0	・事例は写真等を活用して周知、改善に努めている。